

« Tournez manège »

OBJECTIFS :

- Synthétiser, co-construire, se réappropriier et réactiver des contenus.
- Faire émerger des idées, produire des solutions.
- Echanger, partager des expériences.
- Débriefing, évaluer, exprimer son ressenti.
- Analyser, prendre du recul.

CONDITIONS :

- Nombre de participants : Min. 3 groupes de 3 - Max. 6 groupes de 5.
- Matos : des feuilles et 1 bic par groupe.
- Espace - aménagement du local : espace assez grand avec 1 table par sous-groupe.
- Durée : 30 - 45 min.

→ Description

PRÉSENTATION

Tournez manège consiste à faire réfléchir les participants sur une thématique par le biais de discussions en sous-groupes.

CONSIGNES ET DÉROULEMENT

1. Le formateur ou le groupe **choisit une thématique de réflexion** et la **formule sous forme de questions**.
2. Les participants sont répartis en **sous-groupes**.
3. Chaque groupe **désigne un secrétaire** qui devra **prendre des notes** et **rester dans son sous-groupe tout au long de la démarche**.
4. Les participants ont **8 minutes** pour **alimenter la thématique de leurs idées**.
5. Quand le temps de production est écoulé, chaque groupe **désigne une personne** qui va se **rendre dans un autre groupe**.
6. Le secrétaire de chaque groupe **présente au nouveau venu ce qui a été produit** dans le groupe. Le **nouveau présente ce qui a été produit dans son groupe**.
7. La **réflexion est enrichie** pendant 5 minutes.
8. A la fin du temps imparti, le groupe désigne un **nouveau volontaire** pour aller dans un autre groupe et la **démarche recommence** durant **3 minutes**.
9. Les secrétaires de chaque groupe sont invités à présenter une **synthèse des échanges au grand groupe**.

ET APRÈS...

En fonction de l'objectif poursuivi, le formateur peut proposer une activité de synthèse ou un débriefing (Cf. *Table des matières*) pour alimenter la thématique, préciser certains éléments, rajouter des idées...

RÔLE DU FORMATEUR

Avant :

- Définir la thématique et les questions si elles ne sont pas choisies en groupe.

Pendant :

- Proposer une activité pour créer des groupes.
- Gérer les changements de groupe et le timing.
- Mettre en place un cadre qui encourage l'expression et l'écoute (pas de jugement, ni de moquerie...).
- Stimuler la participation.

Après :

- Mener l'activité de synthèse.

UN EXEMPLE DE L'UTILISATION DE LA TECHNIQUE

Lors d'une formation de coordinateurs, le formateur a proposé de réfléchir autour de la relation coordinateur-animateur en centre de vacances. Les travaux en sous-groupes ont mis en évidence les différentes attitudes possibles ainsi que leurs implications. Les changements de groupe ont permis de faire des liens entre les différentes approches, d'identifier les avantages et les inconvénients de chaque modèle en variant les points de vue.

RÉSUMÉ...

1. Choisir la thématique et formuler les questions



2. Faire des sous-groupes



3. Alimenter la thématique



TOURNEZ MANÈGE

5. Faire présenter la synthèse par les secrétaires



4. Changer de groupe, synthétiser et réalimenter la réflexion



→ Variantes

- Le formateur propose un sujet général et demandent aux participants de créer et de noter des questions intéressantes à creuser. Les questions sont rassemblées et redistribuées aux sous-groupes pour stimuler la réflexion.
- *Le philips 6.6* (Cf. Fiche 18) est une variante de la technique Tournez manège à la différence que ce dernier alterne des phases de travail en petits/grand groupe(s).

→ Points d'attention

- Veiller à ce que les secrétaires puissent **gérer les échanges**, **prendre des notes** et **synthétiser la réflexion**.
- Veiller à ce que **chacun puisse s'exprimer** dans les sous-groupes.
- Veiller à ce que ce ne soient pas **toujours les mêmes qui changent de groupe**.
- Veiller au respect du **timing** et du **temps de parole** de chacun.

Documents
d'accompagnement :

Références
bibliographiques :